



**LGD "KORONA SĄDECKA"**  
**ul. Papieska 2, 33-395 Chelmiec**  
**tel. tel. 18 548 02 55/ 660 675 601**

Chelmiec, dnia 24.07.2023 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE NR OW/IV/1/2023**

### **Zamawiający:**

LGD "KORONA SĄDECKA" z siedzibą ul. Papieska 2, 33-395 Chelmiec, NIP: 734-328-78-78, KRS: 0000299101, REGON: 120634890, reprezentowana przez Pana Marcina Bulanda – Prezesa LGD i Panią Kingę Chrzastowską – Członka Zarządu.

### **Tryb udzielenia zamówienia:**

Zamówienie będzie udzielone zgodnie z regulaminem stosowania zasady konkurencyjności w biurze LGD „Korona Sądecka” i nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zapytanie umieszczone jest na stronie Zamawiającego [www.lgdkoronasadecka.pl](http://www.lgdkoronasadecka.pl).

### **1. Przedmiot zapytania:**

**Zakup sprzętu i wyposażenia dla Centrum organizacji pozarządowych, w tym:**

Część 1 Zakup sprzętu komputerowego i multimedialnego;

Część 2 Zakup sprzętu gastronomicznego;

Część 3 Zakup sprzętu plenerowego;

Część 4 Zakup sprzętu estradowego.

#### **1) Opis przedmiotu zamówienia:**

##### **Część 1:**

**Zakup sprzętu komputerowego i multimedialnego (zgodnie z poniższą specyfikacją):**

| Sprzęt komputerowy i multimedialny |                             |                                                                                                                                                                                                         |        |
|------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Lp.                                | Nazwa                       | Opis                                                                                                                                                                                                    | Ilość  |
| 1.                                 | Komputer stacjonarny zestaw | Parametry nie gorsze niż: Przekątna ekranu (cal): 27; Procesor: Intel Corei5-11400T; Pamięć RAM (GB): 16; Dysk: 512 GB SSD; Karta graficzna: Intel UHD Graphics 730; System operacyjny: Windows 11 Home | 2 kpl. |
| 2.                                 | Drukarka laserowa           | Parametry: Rozdzielczość druku: 1200x1200 , szybkość druku str/min:                                                                                                                                     | 1 szt. |



|    |                                        |                                                                                                                                                                                                                       |        |
|----|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|    |                                        | 27 czarny, 27 kolor. Funkcje: skaner, kopiowanie, druk.                                                                                                                                                               |        |
| 3. | Kamera                                 | Parametry nie gorsze niż: nagrywanie w rozdzielczości 4K Ultra HD, 20-krotny zoom optyczny, szeroki kąt-26,8 mm.                                                                                                      | 1 szt. |
| 4. | Aparat fotograficzny                   | Parametry nie gorsze niż: rozdzielczość efektywna (Mpx): 24,1; rozmiar matrycy: APS-C (22,3x14,9), obiektyw w zestawie, ogniskowa obiektywu: 18-55 mm, jasność obiektywu: f/3,5-5,6.                                  | 1 szt. |
| 5. | Laptop                                 | Parametry: Pamięć Ram: 32 GB, Procesor Intel Core i7-1165G7; ekran 15,6".                                                                                                                                             | 1 szt. |
| 6. | Oprogramowanie do laptopa i komputerów | Oprogramowanie: Microsoft Office dla użytkowników domowych i małych firm.                                                                                                                                             | 3 szt. |
| 7. | Mobilny projektor (zestaw z ekranem)   | W zestawie: projektor z jasnością lampy 5.000 ANSI Lm, ekran Avtek Fold 360 ramowy składany w komplecie tkanina do projekcji przedniej wraz z walizką na kółkach, stolik na kółkach posiadający dwa rozkładane blaty. | 1 szt. |
| 8. | Fipchart                               | Parametry: 70x100 cm na kółkach z ramionami.                                                                                                                                                                          | 1 szt. |

## Część 2:

### Zakup sprzętu gastronomicznego (zgodnie z poniższą specyfikacją):

| Sprzęt gastronomiczny |                                  |         |         |
|-----------------------|----------------------------------|---------|---------|
| Lp.                   | Nazwa                            | Opis    | Ilość   |
| 1.                    | Warnik do wody                   | 6 l     | 4 szt.  |
| 2.                    | Warnik do wody                   | 17,5 l  | 4 szt.  |
| 3.                    | Zaparzacz do kawy                | 7 l     | 4 szt.  |
| 4.                    | Kociołek do zupy                 | 8 l     | 4 szt.  |
| 5.                    | Termos do kawy                   | 1 l     | 10 szt. |
| 6.                    | Termos do herbaty                | 1,5 l   | 10 szt. |
| 7.                    | Talerz obiadowy                  | 24,5 cm | 24 szt. |
| 8.                    | Talerz głęboki                   | 22 cm   | 24 szt. |
| 9.                    | Talerz deserowy                  | 21 cm   | 24 szt. |
| 10.                   | Komplet sztućce: łyżka stołowa   | 206 mm  | 24 szt. |
| 11.                   | Komplet sztućce: widelec stołowy | 206 mm  | 24 szt. |
| 12.                   | Komplet sztućce: nóż stołowy     | 205 mm  | 24 szt. |



|     |                                       |        |         |
|-----|---------------------------------------|--------|---------|
| 13. | Komplet sztućce: łyżeczka do herbaty  | 140 mm | 24 szt. |
| 14. | Komplet sztućce: wideleczyk do ciasta | 145 mm | 24 szt. |
| 15. | Komplet kawowy: filiżanka + spodek    | 250 ml | 24 szt. |
| 16. | Pokal (szklanka do wody)              | 380 ml | 24 szt. |
| 17. | Kubek                                 | 250 ml | 24 szt. |

### Część 3:

#### Zakup sprzętu plenerowego (zgodnie z poniższą specyfikacją):

| Sprzęt plenerowy |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |
|------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Lp.              | Nazwa                          | Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Ilość    |
| 1.               | Zestaw cateringowy (ławostoły) | W skład jednego zestawu wchodzi: 2 składane w walizkę ławki (wymiar 179-180/29/39-42 oraz składany w walizkę stół o wymiarach 180/74/74. Wykonanie: konstrukcja ze stali malowanej proszkowo. Wzorowane na ratan. Odporne na promienie słoneczne, ergonomiczne i łatwe do rozłożenia i składania elementy. | 20 kpl   |
| 2.               | Namiet pneumatyczny 4x4        | Namiet pneumatyczny 4x4 m (namiet dmuchany z wbudowanym wentylatorem, wypełniony powietrzem z wodoodpornej mrozoodpornej tkaniny                                                                                                                                                                           | 1 szt.   |
| 3.               | Namiet pneumatyczny 8x8        | Namiet pneumatyczny 8x8, wypełniony powietrzem z wodoodpornej i mrozoodpornej tkaniny                                                                                                                                                                                                                      | 1 szt.   |
| 4.               | Agregat prądotwórczy           | Urządzenie o mocy 6,0 kW, ręczny rozruch, zbiornik paliwa min. 6l.                                                                                                                                                                                                                                         | 2 szt.   |
| 5.               | Ekran projekcyjny              | Ekran projekcyjny o wymiarach 5x4, rozmiary ramy 5,2x 3,95 m, średnica dmuchanej ramy 0,95 m, wymiary siatki projekcyjnej 4,26 x 2,51 m. W zestawie osprzęt: szpilki, kotwy i linki odciągowe, młotek, wbudowany wentylator, instrukcja obsługi i torba transportowa.                                      | 1 szt.   |
| 6.               | Leżaki                         | Leżak drewniany plażowy, z nadrukiem, (treść do ustalenia z Zamawiającym), długość (dłuższy bok) - 119 cm, szerokość (krótszy bok) - 58 cm, maksymalne obciążenie - 150 kg                                                                                                                                 | 100 szt. |



#### Część 4:

#### Zakup sprzętu estradowego (zgodnie z poniższą specyfikacją):

| Sprzęt estradowy |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        |
|------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Lp.              | Nazwa                                     | Opis                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Ilość  |
| 1.               | Podesty sceniczne z wyposażeniem          | Przedmiotowa pozycja obejmuje - podest sceniczny o wym. 2x1 m (24 szt.);- nogi stałe wys. 0,4 m (24 kpl.);- uchwyt mocujący uniwersalny (56 szt.);- stopień wejściowy (1 szt.).                                                                                                                                 | 1 kpl. |
| 2.               | Zakup mikrofonów bezprzewodowych (zestaw) | Przedmiotowa pozycja obejmuje:- odbiornik podwójny (2 szt.); - nadajnik do ręki (4 szt.) - dystrybutor antenowy (1 szt.);- antena dookólna i kierunkowa (1 szt.);- kabel wieloparowy 3 m do połączenia zestawów bezprzewodowych (1 szt.);- skrzynia transportowa na zestaw mikrofonów bezprzewodowych (1 szt.). | 4 kpl. |

#### 2) Zakres zapytania:

- Dostarczenie sprzętów i wyposażenia do miejsca dostawy tj.: ul. Marcinkowicka 25, 33-395 Chelmiec (gm. Chelmiec, województwo małopolskie).
- **Dopuszcza się składanie ofert częściowych.**
- Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiekolwiek znaki towarowe, patent czy pochodzenie - należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno/eksploatacyjno /użytkowych nie gorszych niż te, podane w opisie przedmiotu zamówienia jako minimalne wymagania. Na potwierdzenie równoważności oferowanych urządzeń należy załączyć do oferty stosowne dokumenty (np. karty katalogowe, opisy techniczne, itp.). W przypadku wątpliwości obowiązek udowodnienia równoważności złożonej oferty spoczywa na Wykonawcy.
- Wyszczególniony w przedmiocie zamówienia asortyment musi być fabrycznie nowy i wolny od obciążeń prawami osób trzecich.
- Dostarczany sprzęt musi posiadać aktualne certyfikaty zgodności, spełniające wymogi bezpieczeństwa, ergonomii i zagwarantowania wyposażenia dobrej jakości, wydane przez jednostki certyfikujące te wyroby.
- Wykonawca zobowiąże się do przedłożenia stosownych dokumentów (certyfikatów, norm, atestów) na wezwanie Zamawiającego.
- Przedmiot zapytania realizowany jest w ramach operacji własnej pn. „**Centrum organizacji pozarządowych Korony Sadeckiej**”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” w ramach działania



„Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” objętego PROW 2014-2020.

Wobec powyższego Wykonawca będzie zobowiązany do zamieszczenia na namiocie pneumatycznym 8x8, namiocie pneumatycznym 4x4 i leżakach stosownych logotypów oraz informacji zgodnie z księgą wizualizacji znaku PROW (<https://www.lgdkoronasadecka.pl/strona/ksiega-wizualizacji>).

Rozmieszczenie logotypów i treść informacji podlegać będzie akceptacji przez Zamawiającego. Logotypy Zamawiającego winny zostać umieszczone w miejscu widocznym: na górze lub dole leżaka a w namiotach na zewnętrznej stronie.

- Zapytanie związane jest z projektem objętym umową o przyznanie pomocy Nr 00066-6935-UM0630120/23 z dnia 19.06.2023 r.

## **2. Warunki udziału w postępowaniu:**

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 2) Dla udokumentowania czynności związanych z udzieleniem zamówienia dopuszczalna jest forma elektroniczna. Natomiast protokół z oceny ofert oraz umowa z wykonawcą wymagają formy pisemnej.
- 3) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

## **3. Warunki wykluczenia:**

- 1) Wykonawca nie może być powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między podmiotem ubiegającym się o przyznanie pomocy lub pomocy technicznej lub beneficjentem, lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w ich imieniu, lub osobami wykonującymi w ich imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania w sprawie wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające na:
  - uczestniczeniu jako współnik w spółce cywilnej lub osobowej;
  - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji spółki kapitałowej;
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika;
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
  - pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.
- 2) Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o braku ww. powiązań (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).



4. **Okres realizacji zamówienia:** od 01.09.2023 r. do 31.10.2023 r.

5. **Opis sposobu przyznawania punktacji:**

1) W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje następujące kryteria:

a) **Cena brutto– 100%.**

**Punkty za kryterium cena brutto (Cb)** obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej oferty przez cenę oferty badanej oraz pomnożenie tak otrzymanej liczby przez wagę kryterium, którą ustalono na 60 wg wzoru:

$$KC = (C_{min} / C_b) \times 100$$

Gdzie:

KC – liczba punktów oferty wynikających z kryterium ceny

C<sub>min</sub> – cena najtańszej oferty

C<sub>b</sub> – cena badanej oferty

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w ramach kryterium - 100 pkt. Przez „cenę oferty” rozumie się cenę brutto za całość usługi.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans, o wyborze oferty decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

6. **Informacje uzupełniające:**

- 1) Oferta ze strony Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymagania stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorze oferty dołączonej do zapytania ofertowego (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
- 2) W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego w następujących przypadkach:
  - jeśli wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
  - bez podania przyczyny.
- 4) Zamawiający informuje, że zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianych w zapytaniu.

7. **Termin i miejsce składania ofert:**

- 1) Odpowiedź na zapytanie ofertowe należy składać osobiście w biurze LGD „Korona Sadecka” w Chełmcu, 33-395 Chełmiec, ul. Papieska 2 (decyduje data



wplywu), bądź za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub mailowej na adres mailowy: [stowarzyszenie@lgdkoronasadecka.pl](mailto:stowarzyszenie@lgdkoronasadecka.pl), w terminie **do 04 sierpnia 2023 r. do godz. 15.00**. Oferta składana w formie tradycyjnej winna być dostarczona w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta na zakup sprzętu i wyposażenia dla Centrum organizacji pozarządowych”, ponadto na kopercie winny zostać umieszczone dane adresowe oferenta. Natomiast oferta złożona w formie e-maila w tytule maila winna zawierać: „Oferta na zakup sprzętu i wyposażenia dla Centrum organizacji pozarządowych”.

2) Formularz odpowiedzi na zapytanie ofertowe stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

3) Odrzuceniu podlegają oferty:

- których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- oferty złożone po wyznaczonym terminie składania ofert.

4) Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa oferty nie powoduje żadnych zobowiązań wobec stron.

5) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe i rzetelne wykonanie przedmiotu umowy.

6) wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udzielają pracownicy biura Stowarzyszenia LGD „Korona Sadecka”, telefon 18 548 02 55/ 660 675 601, e-mail: [stowarzyszenie@lgdkoronasadecka.pl](mailto:stowarzyszenie@lgdkoronasadecka.pl)

**LGD „KORONA SĄDECKA”**  
33-395 Chełmiec, ul. Papieska 2  
tel. 18 414 56 55, 660 675 601  
NIP 734-328-78-78 REGON 120634890  
KRS 0000299101

  
CZŁONEK ZARZĄDU  
LGD „KORONA SĄDECKA”

  
PREZES  
LGD „KORONA SĄDECKA”  
mgr Mariusz Bulanda