

**REGULAMIN KONKURSU:
„KRONIKARKI – KONKURS DLA KÓŁ GOSPODYŃ
WIEJSKICH”**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Organizatorem konkursu na przygotowanie prezentacji kroniki Koła Gospodyń Wiejskich pt.: „Kronikarki - konkurs dla Kół Gospodyń Wiejskich”, zwanego dalej „Konkursem”, jest Centrum Archiwistyki Społecznej z siedzibą: w Warszawie (02-516), ul. Rejtana 17 lok. 25/26/27, NIP 521-388-93-07, REGON 385444632, instytucja kultury wpisana do Rejestru Instytucji Kultury, prowadzonego przez Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu pod nr 119/2020, zwaną dalej „Organizatorem” lub „Centrum”.
2. Fundatorem nagród jest Organizator.
3. Konkurs odbywa się na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie. Regulamin ten jest dostępny na stronie internetowej Organizatora www.cas.org.pl.
4. Zgłoszenie pracy konkursowej jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

§ 2

Formuła Konkursu

1. Konkurs ma charakter otwarty, jednoetapowy i ogólnopolski.
2. Konkurs jest organizowany w związku z Europejskimi Dniami Dziedzictwa 2021, odbywającymi się pod hasłem „Smaki Dziedzictwa”. Organizator jest Partnerem EDD 2021.
3. Konkurs skierowany jest do Kół Gospodyń Wiejskich (dalej: KGW), które dokumentują swoją działalność, a tym samym lokalną historię i tradycję, w prowadzonych przez nie kronikach, zwanych dalej „KGW” lub „Uczestnikami”.
4. Uczestnikami Konkursu mogą być KGW:
 - 1) wpisane do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (t.j., Dz.U. 2021 r. poz. 165, z późn. zm.),
 - 2) działające na podstawie ustawy z dnia 8 października 1982 r. o społeczno-zawodowych organizacjach rolników (t.j., Dz. U. z 2019 r. poz. 491, z późn. zm.),
 - 3) stowarzyszenia skupiające kobiety z terenów wiejskich, których celem statutowym jest w szczególności rozwój kultury ludowej, w tym kultury lokalnej i regionalnej, promocja i pielęgnowanie lokalnych tradycji kulinarnych, a także działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
5. Uczestnikami konkursu nie mogą być osoby fizyczne.
6. Celami Konkursu są:
 - 1) popularyzacja archiwistyki społecznej, jako dziedziny związanej z oddolnymi inicjatywami obywatelskimi na rzecz zabezpieczania i upowszechniania dziedzictwa kulturowego i promocja zaangażowania w ten rodzaj działalności społecznej;
 - 2) popularyzacja działalności KGW w zakresie dokumentowania ich działalności oraz lokalnej historii i tradycji,
7. Do Konkursu należy zgłaszać prace w formie prezentacji multimedialnej, zwanymi dalej „Pracami konkursowymi”.

8. Udział w Konkursie jest bezpłatny i dobrowolny.
9. Z udziału w Konkursie wyklucza się Prace konkursowe, których autorami lub współautorami są:
 - 1) członkowie Jury, sekretarz Jury lub członkowie ich rodzin (małżonkowie, wstępni, zstępni, rodzeństwo);
 - 2) pracownicy i współpracownicy Centrum, zaangażowani w organizację i przeprowadzenie Konkursu lub członkowie ich rodzin (małżonkowie, wstępni, zstępni, rodzeństwo).
10. Konkurs trwa od dnia 24 maja 2021 r. od godziny 12.00 do 24 czerwca 2021 r. do godziny 23:59.
11. Wyniki Konkursu zostaną opublikowane nie później niż do dnia 20 lipca 2021 r. na stronie internetowej Organizatora - www.cas.org.pl.
12. Organizator zastrzega sobie prawo do przedłużenia naboru Prac konkursowych. W przypadku takiej decyzji Organizator zobowiązuje się do zamieszczenia informacji dotyczącej nowych terminów na swojej stronie internetowej (www.cas.org.pl).

§ 3

Warunki przystąpienia do Konkursu

1. Prace konkursowe muszą być przygotowane w języku polskim.
2. Każde KGW biorące udział w konkursie może zgłosić tylko jedną Pracę konkursową.
3. Pracę konkursową zgłasza Reprezentantka KGW w imieniu całego KGW.
4. Prace konkursowe muszą być utworami wcześniej niepublikowanymi.
5. Praca konkursowa powinna być prezentacją kroniki KGW. Powinna zawierać minimum 10 zdjęć lub skanów tej kroniki, które pokazują wszelką działalność KGW, wewnętrzną i zewnętrzną, m.in. ukazując zaangażowanie KGW w pielęgnowanie kultury i tradycji, np. kulinarnych.
6. Prace konkursowe, wykonane w programach służących do tworzenia prezentacji multimedialnych, np. PowerPoint, Canva, LibreOffice Impress, Prezi, należy przesłać drogą elektroniczną w formacie .pdf na adres: konkurs@cas.org.pl (w tytule wiadomości e-mail wpisać: „KONKURS”), w terminie do dnia 24.06.2021 r. do godz. 23:59. Prace nadesłane po wyznaczonym przez Organizatora terminie nie będą rozpatrywane, z zastrzeżeniem postanowień § 2 ust. 11 Regulaminu.
7. Do wiadomości e-mail zawierającej Pracę konkursową należy dołączyć skan ręcznie podpisanej Karty zgłoszenia, stanowiącej załącznik do Regulaminu. Brak dostarczenia tego dokumentu uniemożliwia udział w Konkursie.
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za czasowe lub stałe zablokowanie adresu, na który mają być przesyłane prace.
9. Udział w Konkursie jest równoznaczny z oświadczeniem, iż KGW dysponuje majątkowymi prawami autorskimi i prawami pokrewnymi do nadesłanej Pracy konkursowej, a jej treść nie narusza praw osobistych, w tym praw autorskich i praw do wizerunku osób trzecich. Jednocześnie KGW oświadcza, iż w chwili zgłoszenia Pracy konkursowej posiadać będzie ww. majątkowe prawa autorskie i prawa pokrewne (jeśli dotyczy) w zakresie umożliwiającym udzielenie licencji, o której mowa w § 6 Regulaminu.

§ 4

Zasady Konkursu

1. Przed oceną merytoryczną Prac konkursowych zostaną one ocenione pod względem

formalnym, tj. zgodności przedłożonych prac z niniejszym Regulaminem (m.in.: termin dostarczenia Pracy wraz z Kartą zgłoszenia, spełnienie wymogów dot. ilości przedstawionych zdjęć, zgodność nadesłanej prezentacji z tematem konkursu).

2. Prace konkursowe spełniające wymogi formalne zostaną poddane ocenie Jury Konkursu w składzie:
 - 1) Joanna Dziadowiec-Greganić,
 - 2) Agnieszka Pająchkowska,
 - 3) Agnieszka Węgrzyn.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany składu Jury w każdym czasie.
4. Jury dokona oceny zgłoszonych Prac konkursowych i wyłoni zwycięzców, biorąc pod uwagę sposób przedstawienia tematu konkursu w prezentacji, o którym mowa w § 3 ust. 5 Regulaminu, w tym kompozycję prezentacji, dobór materiałów umieszczonych w prezentacji, sposób ich uporządkowania i przedstawienia, oddziaływanie prezentacji na odbiorcę.
5. Rozstrzygnięcia Jury są ostateczne i nie prowadzi się trybu odwoławczego.
6. Członkowie Jury zobowiązani są do zachowania poufności obrad.

§ 5

Nagrody

1. W Konkursie zostaną przyznane zwycięskim KGW następujące nagrody:
 - 1) nagroda główna: wystawa przygotowana przez CAS na podstawie zbiorów zwycięskiego KGW (głównie kroniki zaprezentowanej w Pracy konkursowej) i pokazująca jego działalność oraz nagroda rzeczowa - skaner o wartości ok. 1.700,00 zł brutto,
 - 2) nagroda za 2 miejsce: nagroda rzeczowa - dysk zewnętrzny o wartości ok. 600,00 zł brutto,
nagrada za 3 miejsce: nagroda rzeczowa - dysk zewnętrzny o wartości ok. 600,00 zł brutto.
2. Ponadto wszystkie KGW, które wezmą udział w konkursie, zostaną zaproszone na cykl bezpłatnych szkoleń online dotyczących zachowywania źródeł dotyczących dziedzictwa lokalnego i działalności własnej organizacji. Zakres i harmonogram szkoleń zostanie rozesłany Uczestnikom konkursu po jego rozstrzygnięciu.
3. Organizator Konkursu zastrzega sobie prawo do niewyłonienia laureatów poszczególnych miejsc, do przyznania nagród ex aequo oraz wyróżnień.
4. Zwycięzcy Konkursu zostaną powiadomieni o wygranej i warunkach odbioru nagrody na e-mail podany w Karcie zgłoszenia.
5. Nagrody rzeczowe zostaną przesłane przesyłką kurierską w terminie do 30 dni od zakończenia Konkursu i ogłoszenia jego wyników na adres pocztowy wskazany w Karcie zgłoszenia. Laureaci konkursu, jako podmioty niebędące osobami fizycznymi nieprowadzącymi działalności gospodarczej, zobowiązani są we własnym zakresie uregulować kwestie związane z odprowadzeniem podatku dochodowego we właściwej wysokości do właściwego urzędu skarbowego. Organizator nie przewiduje przeznaczenia na ww. cel żadnych środków finansowych.
6. Nagroda pierwsza w postaci wystawy zostanie przygotowana przez pracowników CAS, na koszt CAS i przy współudziale zwycięskiego KGW do 10.09.2021 r. i zostanie otwarta 11.09.2021 r., na podstawie zawartej z pomiędzy CAS a zwycięskim KGW umowy o współpracy. Miejsce prezentacji wystawy na terytorium Polski zostanie ustalone wspólnie przez zwycięskie KGW wraz z Organizatorem.
7. Organizator ma prawo udostępnić dane zwycięzcy (nazwa KGW, autorki pracy: imię,

nazwisko, miejscowość działalności KGW) na stronie internetowej www.cas.org.pl, w mediach społecznościowych i newsletterze Organizatora, a KGW wyraża na to zgodę.

8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe dane podane przez KGW przy rejestracji, w szczególności za nieprawidłowości danych, w tym danych osobowych, które uniemożliwiają przekazanie nagród laureatom Konkursu.
9. W przypadkach wykrycia działań niezgodnych z Regulaminem, próby wpływania na wyłonienie zwycięzcy w sposób niedozwolony, Organizatorowi przysługuje prawo wykluczenia KGW z Konkursu.

§ 6

Udzielenie licencji w zakresie autorskich praw majątkowych do Pracy konkursowej

1. KGW, akceptując warunki Regulaminu, udziela Organizatorowi bez dodatkowych opłat licencji niewyłącznej do Pracy konkursowej i zawartych w niej utworów, w rozumieniu ustawy prawa autorskie i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z 2020 r. poz. 288), bez ograniczeń terytorialnych, ilościowych i czasowych, na wszelkich polach eksploatacji, a w szczególności:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Pracy konkursowej - wytwarzanie jakiegokolwiek techniką nieograniczonej ilości egzemplarzy Pracy konkursowej, w tym techniką drukarską (w szczególności w formie książkowej w oprawie miękkiej i twardej, jak również periodyku), reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową (w szczególności e-book i audiobook), w jakimkolwiek systemie lub formacie;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Pracę konkursową utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy, przesyłanie przy pomocy sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania Pracy konkursowej w sposób inny niż określony w pkt 2) - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Pracy konkursowej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w sieciach teleinformatycznych m.in. Internet.
2. KGW zezwala CAS na wykonywanie praw zależnych do Pracy konkursowej oraz udziela CAS prawa do zezwalania na wykonywanie praw zależnych do Pracy konkursowej w zakresie obejmującym dowolne opracowanie Pracy konkursowej (w tym tłumaczeń, zmian, przeróbek, skrótów, adaptacji, łączenia z innymi utworami i kontynuacji) oraz rozporządzanie i korzystanie z tych opracowań na polach eksploatacji wskazanych w ust. 1 powyżej.
3. Licencja, nie jest ograniczona czasowo, ani terytorialnie, z prawem do dalszej licencji (sublicencji), i zostaje udzielona Organizatorowi w momencie zaakceptowania niniejszego Regulaminu.
4. CAS nie jest zobowiązany do rozpowszechniania Pracy konkursowej.
5. Nadesłane prace zostaną zarchiwizowane i będą wykorzystywane w celach statutowych Organizatora.
6. Ponadto Organizatorowi przysługuje prawo do oznaczenia Prac konkursowych logotypem CAS i wskazaniem, iż Prace konkursowe zostały przygotowane na potrzeby Konkursu organizowanego przez CAS.
7. Na podstawie ww. licencji, CAS będzie miał prawo do wykorzystania utrwalonego wizerunku osób, zamieszczonych w Pracy konkursowej, w tym (jeśli dotyczy) głosu oraz imienia i nazwiska, nazwy lub pseudonimu, który może zostać rozpowszechniony i wykorzystany przez CAS do celów rozpowszechniania na ww. polach eksploatacji przez CAS lub podmioty przez niego wskazane.

8. Licencja, o której mowa powyżej, zostaje udzielona na czas nieoznaczony, począwszy od dnia zawarcia niniejszej Umowy, z wyłączeniem możliwości wypowiedzenia Licencji na podstawie art. 68 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 7

Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 (Dz. Urz. UE L 2016), Centrum Archiwistyki Społecznej informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Centrum Archiwistyki Społecznej z siedzibą w Warszawie (02-516) ul. Rejtana 17, lok. 25/26/27, tel: 22 294 11 00, NIP 521-388-93-07, REGON 385444632.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Centrum Archiwistyki Społecznej możliwy jest pod adresem e-mail iod@cas.org.pl.
3. Administrator przetwarza wskazane poniżej dane osobowe reprezentantki KGW:
 - a. imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, w celu realizacji Konkursu w zakresie: oceny prac, wyłonienia laureatów oraz poinformowania o rozstrzygnięciu Konkursu – w celu wykonania zadania publicznego, tj. prowadzenia działalności informacyjnej i popularyzatorskiej na podstawie wyrażonej zgody, zgodnie art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
 - b. imię, nazwisko, adres korespondencyjny reprezentantki KGW, celem realizacji Konkursu w zakresie przekazania nagród rzeczowych laureatom Konkursu - na podstawie prawnie uzasadnionego interesu, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
 - c. imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu oraz adres korespondencyjny celem rozpatrzenia ewentualnych reklamacji złożonej przez Uczestnika Konkursu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
 - d. imię i nazwisko w celu publikacji wyników Konkursu oraz promocji i informacji o Konkursie za zgodą Uczestnika - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4. Odbiorcami danych osobowych reprezentantki KGW będą wyłącznie podmioty świadczące usługę obsługi systemów i oprogramowania informatycznego administratora, zewnętrzne podmioty świadczące usługi na rzecz administratora, oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (w tym organy administracji publicznej).
5. Dane osobowe reprezentantki KGW będą przetwarzane:
 - a. w przypadku danych reprezentantek KGW wskazanych w ust. 3 lit. a powyżej przez czas realizacji,
 - b. w przypadku danych wskazanych w ust. 3 lit. b również po zakończeniu realizacji Konkursu w celu przekazania nagród, publikacji prac konkursowych w sposób określony w Regulaminie oraz obowiązkowej archiwizacji dokumentacji przez czas określony w odrębnych przepisach,
 - c. w przypadku danych wskazanych w ust. 3 lit. a powyżej przez czas niezbędny do rozpatrzenia reklamacji złożonej przez Uczestnika Konkursu,
 - d. w przypadku danych Uczestników wskazanych w ust. 3 lit. d do czasu zakończenia realizacji Konkursu lub cofnięcia zgody na dalsze przetwarzanie danych przez osobę, której dane dotyczą. Zgoda może być cofnięta w dowolnym momencie przed rozstrzygnięciem naboru, poprzez przesłanie stosownej informacji na adresy określone w ust. 2 powyżej, przy czym cofnięcie zgody jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w Konkursie.
 - e. po ustaniu celu przetwarzania, dane osobowe, będą przechowywane w celu

archiwalnym przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 164) i z wydanych na jej podstawie regulacji obowiązujących u Organizatora Konkursu.

6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
7. Osobie, której dane dotyczą, przysługują prawa do kontroli przetwarzania danych, określone w art. 15-16 RODO, w szczególności prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, oraz art. 17 i 18 RODO – prawo do usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania – w przypadkach określonych w przepisach RODO.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, który będzie miał wpływ na podejmowanie decyzji mogących wywołać skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nią wpłynąć. Dane nie będą poddawane profilowaniu.
9. Uczestnik Konkursu ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na adres: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa.
10. Podanie danych osobowych przez Uczestnika Konkursu jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych może skutkować niemożliwością wzięcia udziału w Konkursie oraz w przypadku laureatów niemożliwością przyznania i dostarczenia nagrody. W przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody, uczestnikom służy prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność prawem czynności przetwarzania do chwili wycofania zgody.

§ 8

Reklamacje

1. Wszelkie reklamacje dotyczące sposobu przeprowadzania Konkursu, Uczestnicy winni zgłaszać na piśmie w czasie trwania Konkursu, jednak nie później niż w terminie 14 (czternastu) dni od dnia wydania Nagród.
2. Reklamacja zgłoszona po wyznaczonym terminie nie wywołuje skutków w prawnych.
3. Pisemna reklamacja powinna zawierać imię nazwisko, adresu e-mail, numeru telefonu oraz adresu korespondencyjny Uczestnika oraz dokładny opis i uzasadnienie reklamacji. Reklamacja powinna być przesłana listem poleconym na adres Organizatora z dopiskiem "Konkurs".
4. Reklamacje rozpatrywane będą pisemnie w terminie 30 dni.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W przypadku zmiany adresu e-mail Uczestnik Konkursu jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym Organizatora, pod rygorem wyłączenia odpowiedzialności Organizatora za skutki braku doręczenia Uczestnikowi korespondencji i nagrody związanej z realizacją niniejszego Regulaminu.
2. Organizator nie pokrywa kosztów przygotowania Prac konkursowych.
3. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i inne przepisy prawa.
4. Spory odnoszące się i wynikające z Konkursu będą rozwiązywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Organizatora.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonania w każdym czasie z ważnych powodów modyfikacji postanowień Regulaminu, jak również przerwania lub odwołania Konkursu, o czym niezwłocznie poinformuje na stronie internetowej Organizatora.
6. Osobą odpowiedzialną za kontakt w sprawach związanych z Konkursem jest:

pani Joanna Michałowska, tel. 22 294 11 04, e-mail: j.michalowska@cas.org.pl

7. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia informacji o Konkursie.

