

Chelmiec, dnia 30.12.2020 r.

oznaczenie sprawy: 9/KSDM/2020

LGD „KORONA SĄDECKA”
33-395 Chelmiec, ul. Papieska 2
tel. 18 414 56 55, 660 675 601
NIP 734-328-78-78 REGON 120634890
KRS 0000299101
Pieczęć Zamawiającego

Protokół

**z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości równej lub przekraczającej wartość
50 0000 złotych netto w ramach projektu: „Korona Sądecka dla młodych”**

1.	ZAMAWIAJĄCY: Pełna nazwa Zamawiającego: LGD Korona Sądecka Adres: ul. Papieska 2 33-395 Chelmiec REGON: 120634890 NIP: 7343287878 telefon: 18 414 56 58 faks: - e-mail: stowarzyszenie@lgdkoronasadecka.pl
2.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: <i>Opis przedmiotu zamówienia:</i> Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia szkoleń zawodowych Uczestników/-czek Projektu „Korona Sądecka dla młodych” 1. Grupę docelową projektu stanowią osoby młode, w wieku 15-29 lat bez pracy, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu – tzw. Młodzież NEET, biernie zawodowo, niezarejestrowane w Urzędach Pracy, zamieszkujące na terenie jednego z 4 powiatów województwa Małopolskiego (tj. Miasto Nowy Sącz, Powiat Nowosądecki, Limanowski, Gorlicki). 2. Zgodnie z kryterium dostępu efektem szkolenia jest nabycie kwalifikacji lub nabycie kompetencji potwierdzonych odpowiednim dokumentem (np. certyfikatem, zaświadczeniem), w rozumieniu wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014 – 2020. Uzyskanie kwalifikacji lub kompetencji jest każdorazowo weryfikowane poprzez przeprowadzenie odpowiedniego ich sprawdzenia (np. w formie egzaminu). Poprzez uzyskanie kwalifikacji należy rozumieć formalny wynik oceny i walidacji uzyskany w momencie potwierdzenia przez upoważnioną do tego instytucję, że dana osoba uzyskała efekty uczenia się spełniające określone standardy. Przy realizacji szkoleń zawodowych służących uzyskaniu kwalifikacji Beneficjent powinien uwzględnić Wytyczne w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 z dnia 18 sierpnia 2020 r. Nabycie kompetencji odbywać się będzie zgodnie z Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Załącznik nr 2 do Wytycznych Wspólna lista wskaźników kluczowych – definicja wskaźnika dotycząca kompetencji) Kompetencja to wyodrębniony zestaw efektów uczenia się. Opis kompetencji musi zawierać: - Jasno określone warunki, które powinien spełniać uczestnik projektu ubiegający się o nabycie kompetencji; - Wyczerpującą informację o efektach uczenia się oraz kryteria i metody ich weryfikacji; Elementem wspólnym kwalifikacji i kompetencji jest konieczność określenia efektów uczenia się (np. we



wniosku o dofinansowanie lub poprzez odniesienie się do określonych standardów), czyli wskazania co dana osoba powinna wiedzieć, jakie umiejętności i jakie kompetencje społeczne ma posiadać po zakończeniu danej formy wsparcia (np. kursu, szkolenia). W przypadku kompetencji jednakże (o ile nie wskazano, że powinny być one potwierdzone formalnym certyfikatem), nie jest konieczne spełnienie warunków dotyczących walidacji, certyfikowania oraz rozpoznawalności dokumentów potwierdzających ich nabycie.

Kluczowe dla nabywania kompetencji jest natomiast zrealizowanie następujących etapów:

- Zdefiniowanie grupy docelowej do objęcia wsparciem;
- Zdefiniowanie standardów wymagań tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań projektowych;
- Weryfikację nabycia kompetencji przeprowadzoną na podstawie kryteriów oceny po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie (np. egzamin, test, rozmowa oceniająca, etc);
- Porównanie uzyskanych wyników oceny ze standardem wymagań.
- Szkolenia muszą prowadzić do uzyskania:
- Funkcjonujących kwalifikacji lub ich części zarejestrowanych w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji (ZRK);
- Kwalifikacji innych niż kwalifikacje zarejestrowane w ZRK pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w opracowaniu Podstawowe informacje Ministerstwa Rozwoju dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego stanowiącym załącznik do Wytyczne w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020
- Kompetencji

Jeżeli kwalifikacje uzyskiwane w ramach szkolenia są objęte certyfikacją zewnętrzną to Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia uczestnikom przystąpienia do egzaminu zewnętrznego lub uzyskaniem uprawnień do wykonywania zawodu unormowanych w rozporządzeniach właściwego ministra.

Kod CPV: 80500000-9 Usługi szkoleniowe

3. Zakresy tematyczne szkoleń:

- Pakiet I.
- Kurs spawania blach i rur spoinami pachwinowymi metodą MAG – poziom I. (2 osoby – 145 godz.)

Celem kursu jest nabycie przez uczestników wiedzy teoretycznej oraz umiejętności praktycznych w zakresie spawania metodą MAG 135 oraz przygotowanie do egzaminu kwalifikacyjnego przed wybraną jednostką klasyfikacyjną (np. IS Gliwice, PRS, TUV).

Program kursu powinien obejmować następujące zagadnienia:

1. Zastosowanie elektryczności do spawania łukowego.
2. Urządzenia spawalnicze.
3. Bezpieczeństwo i higiena pracy.
4. Bezpieczna praca na hali produkcyjnej.
5. Materiały dodatkowe do spawania.
6. Spawanie w praktyce.
7. Oznaczenie i wymiarowanie spoin.
8. Metody przygotowania złączy do spawania.
9. Kwalifikowanie spawaczy.
10. Zajęcia praktyczne.

Szkolenie powinno zakończyć się odpowiednim egzaminem przed Komisją Egzaminacyjną Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach bądź TUV w zależności od oferty Wykonawcy.

- Pakiet II. Operator koparki jednoznaczyniowej kl. III (1 osoba – 134 godz.)

Celem kursu jest przygotowanie uczestników szkolenia do nabycia kwalifikacji do wykonywania zawodu



operatora koparki jednonaczyniowej w zakresie III klasy uprawnień. Usługa szkoleniowa musi zostać zrealizowana zgodnie z programem zatwierdzonym przez Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego. Program kursu powinien obejmować następujące zagadnienia: - Bezpieczeństwo i higiena pracy. - Użytkowanie i obsługa maszyn roboczych - Koparki jednonaczyniowe - budowa, obsługa, technologia, zajęcia praktyczne. Szkolenie powinno zakończyć się egzaminem państwowym, zdawanym przed Komisją Egzaminacyjną, powołaną przez Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego w Warszawie. • Pakiet III. Magazynier z obsługą wózków widłowych. (2 osoby – 82 godz.) Program kursu magazyniera musi obejmować wiadomości teoretyczne i praktyczne niezbędne przy wykonywaniu pracy na tym stanowisku m.in.: - funkcjonowanie gospodarki magazynowej, - logistyka firm, - bezpieczne sposoby i zasady magazynowania oraz ewidencjonowania wszelkich ładunków i towarów, - obowiązki na stanowisku magazyniera, - obsługa programów magazynowych, - budowa i zasady działania magazynowych urządzeń mechanicznych wraz z częścią praktyczną, - przepisy bhp i p.poż. oraz zasady udzielania pierwszej pomocy, Kurs operatora wózka widłowego musi być prowadzony wg programu szkolenia zatwierdzonego przez Ministerstwo Gospodarki lub Akademię Urzędu Dozoru Technicznego i powinien obejmować następujące zagadnienia: - Typy stosowanych wózków jezdniowych - Budowa wózka - Czynności kierowcy przy obsłudze wózków przed podjęciem pracy i po pracy wózkami - Czynności kierowcy w czasie pracy wózkami - Wiadomości z zakresu ładunkoznawstwa - Wiadomości z zakresu bhp - Praktyczna nauka jazdy - Wiadomości o dozorze technicznym - Bezpieczna obsługa - wymiana butli gazowych w wózkach wyposażonych w te urządzenia Szkolenie powinno zakończyć się egzaminem przed komisją UDT, TDT lub IMBiGS. 4. Wymiar godzinowy, liczba uczestników: Pakiet I - Szkolenie przeznaczone dla 2 osób w wymiarze 145 godzin/uczestnik Pakiet II - Szkolenie przeznaczone dla 1 osoby w wymiarze 134 godzin/uczestnik Pakiet III - Szkolenie przeznaczone dla 2 osób w wymiarze 82 godzin/uczestnik Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z Standardami usług obowiązującymi w ramach naboru konkursowego nr POWER.01.02.01-IP.15-12-008/17.

Chelmiec, 30.12.2020 r.

MIEJSCOWOŚĆ, DATA

PREZES
.....I.G.D. „KORONA SĄDECKA”
PODPIS OSOBY SPORZĄDZAJĄCEJ PROTOKÓŁ
mgr Marcin Bulanda

oznaczenie sprawy: 9/KSDM/2020

LGD „KORONA SĄDECKA”
33-395 Chełmiec, ul. Papieska 2
tel. 18 414 56 55, 660 675 601
NIP 734-328-78-78 REGON 120634890
KRS 0000299101
Pieczęć zamawiającego

3.	MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT: 1. Miejsce składania ofert: Urząd Gminy Chełmiec, ul. Papieska 2, 33-395 Chełmiec, pok. nr 19 2. Termin składania ofert upłynął w dniu: 21.12.2020 r. godz. 10.00
4.	INFORMACJA O SPOSOBIE UPUBLICZNIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO: Zapytanie ofertowe upublicznione zostało w dniu 11.12.2020 r. w Bazie Konkurencyjności oraz na stronie www.lgdkoronasadecka.pl
5.	INFORMACJA O WAGACH PUNKTOWYCH LUB PROCENTOWYCH PRZYPISANYCH DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY, SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM: <u>Kryterium 1. Cena - 65%</u> (maksymalnie możliwych do uzyskania 65,00 pkt) – sposób pomiaru - minimalizacja Sposób przyznawania punktacji za spełnione kryterium: $K1 = (C_{min} / C) \times 65$ K1- liczba punktów uzyskana za kryterium Ceny C_{min}- cena najniższa spośród ważnych ofert C- cena badanej oferty <u>Kryterium 2. Doświadczenie kadry - 15%</u> (maksymalnie możliwych do uzyskania 15,00 pkt) – sposób pomiaru - maksymalizacja Oceniane będzie doświadczenie w przeprowadzaniu szkoleń zawodowych z tematyki jak w przedmiocie zamówienia w okresie ostatnich dwóch lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jak krótszy - w tym okresie. Sposób przyznawania punktacji za spełnione kryterium: $K2 = (D / D_{max}) \times 15$ K2- liczba punktów uzyskana za kryterium Doświadczenia D_{max}- wykazana najwyższa liczba godzin szkoleń spośród ważnych ofert D- wykazana liczba godzin szkoleń w badanej ofercie Doświadczenie będzie weryfikowane na podstawie informacji zawartych w Załączniku nr. 3 Doświadczenie kadry. <i>Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia dokumentów potwierdzających, że usługi wykonywane przez kadrę zostały zrealizowane lub są wykonywane należycie.</i>



	Kryterium 3. Gotowość do realizacji - 10% (maksymalnie możliwych do uzyskania 10,00 pkt) Najwyższą liczbę punktów (10,00 pkt) otrzyma oferta zawierająca najkrótszy okres (liczony w dniach) pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy każdorazowo wezwania do realizowania szkolenia dla danej grupy, a dniem rozpoczęcia – sposób pomiaru - minimalizacja Przykładowo, jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie okres 14 dni, to Zamawiający będzie uprawniony każdorazowo wyznaczyć termin rozpoczęcia najwcześniej na dzień wypadający 14 dni po przekazaniu Wykonawcy wezwania. Każda następna oferta oceniana będzie zgodnie ze wzorem: $K3 = (G_{\min} / G) \times 10$ K3- liczba punktów uzyskanych za kryterium Gotowości do realizacji $G_{\min}$- Najkrótszy okres w dniach G- Okres podany w badanej ofercie (w dniach) W przypadku niezrealizowania zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci każdorazowo karę umowną w wysokości 15% całkowitej ceny brutto zamówienia. Kryterium 4. Aspekty społeczne – 10% (maksymalnie możliwych do uzyskania 10,00 pkt) Jeśli wykonawca posłuży się przy realizacji zamówienia osobą niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. poz. 721, z późn. zm.) zobligowany jest dołączyć do oferty kserokopie orzeczeń o stopniu i rodzaju niepełnosprawności tej osoby. Sposób przyznawania punktacji: - Realizacja zamówienia bez wykorzystania osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. poz. 721, z późn. zm.) - 0% (0,00 pkt) - W razie posłużenia się przy realizacji zamówienia osobą niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. poz. 721, z późn. zm.) – 10% (10,00 pkt) Łącznie możliwych do uzyskania 100,00 pkt (100%) Ostateczna liczba punktów (O) będzie obliczana wg następującego wzoru: $O = K1 + K2 + K3 + K4$ Punkty liczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów przyznanych wg powyższych kryteriów, zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.
6.	OTWARCIE OFERT: - Otwarcie ofert odbyło się w dniu 21.12.2020 r. w siedzibie LGD „KORONA SĄDECKA”, adres: ul. Papieska 2, 33-395 Chelmiec. - Do upływu terminu składania ofert złożono 2 oferty.
7.	INFORMACJA O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU Wymagane warunki udziału w postępowaniu nie spełnia żaden z wykonawców.
8.	Informacja do jakich potencjalnych wykonawców Zamawiający wysłał zapytanie ofertowe lub informacja o tym, że na rynku nie istnieje trzech potencjalnych wykonawców wraz z uzasadnieniem

	wskazującym na obiektywne przesłanki potwierdzające ten fakt: Nie dotyczy
9.	WYKONAWCY WYKLUCZENI: Z postępowania wykluczono 2 wykonawców. UZASADNIENIE WYKLUCZENIA: Brak wadium
10.	OFERTY ODRZUCONE: Nie dotyczy
11.	NAJKORZYSTNIEJSZA OFERTA: Na podstawie streszczenia oceny i porównania złożonych ofert, wybrano ofertę: 1. numer oferty: - 2. nazwa (firma) wykonawcy: - 3. adres wykonawcy: - UZASADNIENIE WYBORU: -
12.	UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA Postępowanie o udzielenie zamówienia zostało unieważnione w dniu - ... - ... Nie dotyczy Uzasadnienie unieważnienia:
13.	WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW: 1. Potwierdzenie udokumentowania publikacji zapytania na stronie internetowej (np. druk zrzutu ekranu). 2. Złożone oferty wraz z oświadczeniami wykonawców o braku powiązań osobowych lub kapitałowych. 3. Oświadczenie/oświadczenia o braku powiązań z wykonawcami, którzy złożyli oferty, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Stowarzyszenia lub osoby upoważnione przez właściwy organ do zaciągania zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia lub osoby wykonujące w imieniu Stowarzyszenia czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy.

Chelmiec, 30.12.2020r.

MIEJSCOWOŚĆ, DATA

PREZES
LGD „KORONA SĄDECKA”
.....
PODPIS OSOBY STORZĄDZAJĄCEJ PROTOKÓŁ
mgr Marcin Bulanda