

Chelmiec, 18.12.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 10/KSDM/2020 z dnia 18.12.2020 r. upublicznione dnia 18.12.2020 r. na stronie internetowej: www.lgdkoronasadecka.pl oraz zamieszczony w Bazie Konkurencyjności dla Funduszy Europejskich oraz w siedzibie Beneficjenta: ul. Papieska 2, 33-395 Chelmiec

1. NA ŚWIADCZENIE USŁUGI POŚREDNICTWA PRACY DLA UCZESTNIKÓW/-CZEK PROJEKTU „KORONA SĄDECKA DLA MŁODYCH”

dotyczy projektu pn. „Korona Sądecka dla młodych” – Oś Priorytetowa I. Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty konkursowe, Poddziałanie 1.2.1. Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. ZAMAWIAJĄCY:

LGD KORONA SĄDECKA z siedzibą w Chelmcu, ul. Papieska 2, 33-395 Chelmiec, zarejestrowana w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000299101, której akta są przechowywane przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadająca NIP 7343287878, REGON 120634890

strona internetowa: www.lgdkoronasadecka.pl

telefon: 18 414 56 58

e-mail: stowarzyszenie@lgdkoronasadecka.pl

2. OZNACZENIE PROJEKTU:

„Korona Sądecka dla młodych” Oś Priorytetowa I. Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty konkursowe, Poddziałanie 1.2.1. Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego, wniosek o dofinansowanie nr WND-POWR.01.02.01-12-0046/17

3. OKREŚLENIE TRYBU ZAMÓWIENIA:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji określoną w *Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* z dnia 22 sierpnia 2019 r.

4. RODZAJ ZAMÓWIENIA:

Usługi

5. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest usługa pośrednictwa pracy dla Uczestników/-czek Projektu „Korona Sądecka dla młodych”

Pośrednictwo będzie polegało na przeprowadzeniu wstępnej indywidualnej rozmowy z uczestnikiem projektu, mającej na celu zebranie niezbędnych informacji w ramach wspólnego poszukiwania odpowiedniej pracy; przeprowadzenie kolejnych indywidualnych rozmów z uczestnikiem projektu adekwatnie do jego potrzeb i specyfiki udzielanego wsparcia, z wyłączeniem jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej; pozyskiwanie ofert pracy od pracowników i udzielanie pracodawcom informacji o kandydatach do pracy, w związku ze zgłoszoną ofertą pracy; wspólne z uczestnikiem projektu przeglądanie ofert pracy; definiowanie celu, zakresu działań oraz terminów realizacji poszukiwań właściwej oferty pracy; informowanie uczestników projektu o aktualnej sytuacji i przewidywanych zmianach na regionalnym/lokalnym rynku pracy; inicjowanie i organizowanie kontaktów uczestników projektu z pracodawcami; informowanie osób pozostających bez zatrudnienia o przysługujących im prawach i obowiązkach. W sumie w ramach zadania zostanie zrealizowanych maksymalnie 240 godzin, w okresie 01.01.2021 – 30.06.2021

Zamawiający zastrzega sobie realizację usługi pośrednictwa pracy w mniejszym zakresie godzinowym, jeżeli będzie to wynikało z potrzeb uczestników projektu.

Pośrednictwo pracy musi być zrealizowane zgodnie z Standardami usług obowiązującymi w ramach naboru konkursowego nr POWER.01.02.01-IP.15-12-008/17.

6. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):

79611000-0 – Usługi poszukiwania pracy

7. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE, ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. TERMIN WYKONANIA USŁUG:

Zamówienie realizowane będzie w okresie od stycznia 2021 r. do czerwca 2021 r. Wsparcie będzie prowadzone od poniedziałku do soboty w godzinach dostosowanych do wymagań uczestników projektu.

9. MIEJSCE REALIZACJI:

Praca stacjonarna w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie 4 powiatów województwa Małopolskiego (tj. Miasto Nowy Sącz, Powiat Nowosądecki, Limanowski, Gorlicki).

10. WADIUM:

W celu zabezpieczenia przystąpienia do zawarcia umowy i należytego wykonania zamówienia Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100). Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr 82 8811 0006 0000 0047 1275 0018 prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Nowym Sączu, z dopiskiem w tytule: „Wadium – zapytanie ofertowe nr 10/KSDM/2020”. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. **do dnia 28.12.2020 r. do godz. 9.50**. Wykonawca, który nie wniesie wadium

zostanie wykluczony. Za datę wniesienia wadium uznaje się datę uznania na rachunku Zamawiającego. Zamawiający dokona sprawdzenia wpływu wadium na swoje konto o godz. 9.50. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.

11. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

W ramach „Pośrednictwo pracy” o zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy łącznie spełniają następujące warunki:

A. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności określonej w przedmiocie zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Ocena warunku wg formuły: spełnia – nie spełnia. Należy wypełnić Załącznik nr 3 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu do Zapytania ofertowego.

B. Nie są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą.

Celem złożenia wiarygodnego oświadczenia Zamawiający informuje, że:

a) Na dzień 18.12.2020 r. w skład Zarządu LGD KORONA SĄDECKA zgodnie z KRS wchodzi następujące osoby:

- Marcin Bulanda – Prezes,
- Andrzej Poręba – Wiceprezes,
- Jan Pasiut – Członek Zarządu,
- Kinga Anna Chrzastowska – Członek Zarządu,
- Maciej Nowak – Członek Zarządu,

b) osoby zaangażowane w procedurę przeprowadzenia oraz wyboru ofert zgodnie z przedmiotem zamówienia to:

- Agnieszka Fedko
- Monika Lach

Ocena warunku wg formuły: spełnia – nie spełnia. Należy wypełnić Załącznik nr 4 Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych do Zapytania ofertowego.

C. Posiadają wiedzę i doświadczenie.

Warunek szczegółowy:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, których kadra posiada:

- wykształcenie co najmniej średnie, preferowane jest wykształcenie wyższe;
- niezbędne umiejętności interpersonalne;
- umiejętność motywowania uczestników w dążeniu do znalezienia właściwej oferty pracy;
- wiedzę z zakresu branż, zawodów, kwalifikacji, specjalności w kontekście sytuacji na rynku pracy;
- umiejętność wyszukiwania i pozyskiwania ofert pracy.

Ocena warunku wg formuły: spełnia – nie spełnia. Należy przedstawić dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie.

D. Dysponują potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie warunku szczegółowego.

Załączniki należy wypełnić tak, by jednoznacznie wskazywały na spełnianie opisanych warunków udziału w postępowaniu. Oferty, które nie spełnią tego wymagania zostaną odrzucone na etapie oceny formalnej.

Nie złożenie wyżej wymienionych dokumentów będzie skutkowało odrzuceniem Oferty Wykonawcy.

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu oświadczają ponadto iż obciążenie wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia nie wykluczające możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych danej osobie oraz łączne zaangażowanie zawodowe tej osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Beneficjenta i innych podmiotów, nie przekraczają **276 godzin miesięcznie**.

Wykonawcy mogą wspólnie brać udział w wykonaniu zamówienia. Forma prawna jaką muszą w tym celu przyjąć to forma konsorcjum. W przypadku gdy w postępowaniu bierze udział konsorcjum warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione w następujący sposób:

- Warunek A, C i D może być spełniony tylko przez jednego członka konsorcjum,
- Warunek B musi być spełniony przez wszystkich członków konsorcjum

12. SPOSÓB DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zamawiający na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymaga złożenia:

- a) Wypełnionego formularza oferty zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego postępowania,
- b) Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 2 wraz z CV oraz dokumentami potwierdzającymi wykształcenie i doświadczenie zawodowe,
- c) Dokumenty wykazane w opisie warunków udziału w postępowaniu,



- d) Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego,
- e) Oświadczenia o braku powiązań kapitałowych i osobowych zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego,
- f) Klauzulę informacyjną RODO zgodnie z załącznikiem nr 5,
- g) Oświadczenie dot. wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO zgodnie z Załącznikiem nr 6.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w dostarczonych dokumentach i oświadczeniach wymaganych w zapytaniu ofertowym.

13. KRYTERIA WYBORU OFERTY:

Kryteria oceny ofert:

- a) **Cena oferty brutto – waga 40%, sposób: minimalizacja**

Obliczenie nastąpi według wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty ocenianej} \times \frac{\text{Najniższa cena zaproponowana przez Wykonawcę}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 40\%$$

Najniższa cena zaproponowana przez Wykonawcę – najniższa oferowana cena spośród wszystkich ważnych ofert, za wykonanie przedmiotu zamówienia;

Cena oferty badanej – cena, jaką zaoferował oferent, którego oferta jest badana.

- b) **Kryterium waga 30% Gotowość do realizacji zadania, sposób: minimalizacja**

Najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najkrótszy okres (liczony w dniach) jednakże nie mniej niż 3 dni i nie więcej niż 14 dni od daty przekazania przez Zamawiającego, Wykonawcy każdorazowo wezwania do zrealizowania spotkań, a dniem rozpoczęcia tych spotkań (przykładowo, jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie okres 14 dni, to po zleceniu Zamawiającego, Wykonawca będzie musiał rozpocząć realizację zadania najpóźniej 14 dni po przekazaniu Wykonawcy wezwania) w przypadku niezrealizowania spotkań w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach: 0,02% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki w rozpoczęciu spotkań określonego w ofercie.

Punkty przyznawane za kryterium gotowości będą liczone według następującego wzoru:

$$G = (G_{\min} : G_0) \times 30$$

gdzie:

G – liczba punktów przyznana danej ofercie,

G_{min} – najwyższa gotowość (najmniejsza liczba dni) spośród ważnych ofert,

G₀ – gotowość (liczba dni) obliczona badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium gotowości wynosi 30.

c) Kryterium waga 30% Doświadczenie kadry w świadczeniu Pośrednictwa pracy zdobyte w okresie ostatnich 3 lat, sposób maksymalizacja

Liczba zrealizowanych godzin usługi pośrednictwa pracy	Punkty
od 60 do 150 godzin	15 punktów
od 151 godzin	30 punktów

Zamawiający na potwierdzenie posiadania doświadczenia będącego kryterium oceny ofert w postępowaniu wymaga przedstawienia dokumentów potwierdzających liczbę wykonanych godzin.

UWAGA:

Zamawiający wskazuje, że cena oferty jest ceną brutto, zawierającą ewentualny podatek VAT i/lub wszystkie obciążenia (po stronie pracownika i pracodawcy) z tytułu ubezpieczeń społecznych, ubezpieczeń zdrowotnych, funduszu pracy, funduszu gwarantowanych świadczeń pracowniczych, należnych podatków – jeżeli wystąpi obowiązek ich zapłacenia. Zamawiający ma skalkulowane we wniosku o dofinansowanie projektu „Korona Sądecka dla młodych” koszty na poziomie brutto na cały okres trwania projektu. Ewentualne zmiany podatku VAT muszą być skalkulowane przez Wykonawcę w cenie oferty brutto, która nie może ulec zmianie przez cały okres, w jakim Wykonawca będzie świadczył usługę. Cena brutto musi być stała.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego suma punktów za trzy powyższe kryteria oceny będzie najwyższa.

Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną. W przypadku gdy wszystkie składniki oceny ofert będą takie same Zamawiający zwróci się o podanie ofert dodatkowych w zakresie ceny zamówienia.



14. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Oferta wraz z załącznikami winna być złożona na druku załączonego formularza do dnia 28.12.2020 r. do godziny 10.00 w biurze projektu LGD KORONA SĄDECKA, ul. Papieska 2, 33-395 Chelmiec, pok. nr 19, osobiście lub pocztą tradycyjną lub kurierem. Oferty przysłane pocztą – w tym przypadku rozpatrywane będą oferty, które zostaną nadane do Zamawiającego najpóźniej z upływem ostatniego dnia terminu do składania ofert określonego w placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 poz. 1481 ze zm.).

W celu dochowania należytej staranności Wykonawca zobowiązany będzie najpóźniej z upływem ostatniego dnia i godziny terminu tj. 28.12.2020 r. godz. 10.00 do składania ofert przesłać na adres poczty elektronicznej (e-mail) Zamawiającego, tj. ksdlamlodych@gmail.com potwierdzenie nadania oferty wraz ze wskazaniem numeru przesyłki pocztowej. W przypadku, gdy Zamawiający nie otrzyma z upływem ostatniego dnia i godziny terminu do składania ofert potwierdzenia nadania oferty, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu 28.12.2020r. o godzinie 11.00. W sytuacji zaś, gdy Wykonawca prześle w wymaganym terminie na adres e-mail Zamawiającego potwierdzenie nadania oferty wraz ze wskazaniem numeru przesyłki pocztowej Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu 29.12.2020 r. o godzinie 13.00.

Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz poniższym opisem tematu, którego postępowanie dotyczy: **„OFERTA W ODPOWIEDZI NA ZAPYTANIE OFERTOWE NR 10/KSDM/2020 Z DNIA 18.12.2020r.”**

W przypadku braku takiej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.

Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane.

Oferta wraz z wymaganymi załącznikami powinna zostać złożona w formie uniemożliwiającej jej dekompletację. Każda strona oferty powinna zostać ponumerowana kolejnymi liczbami oraz parafowana.

Oferta winna zawierać:

- a) Wypełniony formularz oferty zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania,
- b) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 2 wraz z CV oraz dokumentami potwierdzającymi wykształcenie i doświadczenie zawodowe,
- c) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z Załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego,
- d) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego,
- e) Klauzulę informacyjną RODO zgodnie z załącznikiem nr 5,
- f) Oświadczenie dot. wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO zgodnie z Załącznikiem nr 6,

- g) Inne dokumenty, które zostaną dostarczone, a nie zostały wymienione w tym punkcie nie będą brane pod uwagę podczas oceny oferty.

Wszelkie dołączone kopie dokumentów wymagające podpisu winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Oferta nie spełniająca warunków postępowania lub wymogów formalnych określonych w niniejszym postępowaniu podlega odrzuceniu.

Złożone oferty nie będą zwracane Wykonawcom.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny zostać wyraźnie oznaczone z zastrzeżeniem Wykonawcy, pod rygorem uznania, że stanowią one informacje jawne.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. W razie modyfikacji treści niniejszego zapytania ofertowego Zamawiający poinformuje o takiej modyfikacji podmioty, które złożyły ofertę przed datą modyfikacji oraz zamieści modyfikację na stronie internetowej i w swojej siedzibie i przedłuży termin składania ofert.

Termin związania ofertą wynosi 15 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania;
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) jest niekompletna;
- d) jest błędnie wypełniona;
- e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego w każdym czasie bez podania przyczyn. Zamawiający unieważnia zapytanie w szczególności, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonania zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty.



15. PUBLIKACJA INFORMACJI DOTYCZĄCYCH WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczona na stronie: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> www. Zamawiającego: www.lgdkoronasadecka.pl. Odpowiedź informująca o rozstrzygnięciu zostanie przesłana drogą elektroniczną jedynie do Wykonawców, którzy złożyli Oferty.

16. ZAWARCIE UMOWY:

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy w zakresie:
 - a) Zmiany zakresu określonego w pkt. 5 przedmiotu zamówienia wynikającego z przyczyn niezależnych,
 - b) Zmiany organizacyjnej po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - c) Zmiany terminu z przyczyn niezależnych zarówno po stronie Zamawiającego jak i Wykonawcy.
2. Jeżeli Wykonawca będzie uchylał się od podpisania umowy dotyczącej realizacji usługi w terminie do 3 dni kalendarzowych od daty doręczenia wyników oceny nadesłanych ofert, Zamawiający wybierze Ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

17. ZAŁĄCZNIKI:

- a) Załącznik nr 1 Formularz oferty,
- b) Załącznik nr 2 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,
- c) Załącznik nr 3 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- d) Załącznik nr 4 Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych,
- e) Załącznik nr 5 Klauzula informacyjna RODO
- f) Załącznik nr 6 Oświadczenie dot. wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO