

Zarząd LGD „KORONA SĄDECKA” ogłasza nabór na zastępstwo na stanowisko pośrednik pracy w ramach projektu pn. „Korona Sądecka dla młodych” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój
Data ogłoszenia: 29.10.2018 r.

Zatrudnienie planowane od dnia: 07.11.2018 r.

Ilość wolnych miejsc pracy: 2

Wymiar czasu pracy: 1/2 etat

Miejsce wykonywania pracy: obszar powiatów województwa małopolskiego, w szczególności m. Nowy Sącz oraz powiat nowosądecki).

I. Kandydat ubiegający się o stanowisko powinien spełniać następujące warunki:

Podstawowe:

- a) wykształcenie co najmniej średnie, preferowane jest wykształcenie wyższe,
- b) niezbędne umiejętności interpersonalne,
- c) umiejętność motywowania uczestników w dążeniu do znalezienia właściwej oferty pracy,
- d) znajomość branż, zawodów, kwalifikacji, specjalności w kontekście sytuacji na rynku pracy,
- e) znajomość małopolskiego rynku pracy,
- f) umiejętność wyszukiwania i pozyskiwania ofert pracy,
- g) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- h) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie.

Dodatkowe:

- a) biegła obsługa komputera i Internetu,
- b) prawo jazdy kategorii B.

II. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny,
- b) CV,
- c) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- d) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
- e) Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w ramach procesu rekrutacji w LGD „KORONA SĄDECKA”.

III. Zakres zadań na stanowisku pośrednika pracy w ramach projektu pn. „Korona Sądecka dla młodych”:

- a) Zakres obowiązków na stanowisku:
 - świadczenie usługi pośrednictwa pracy (kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami wspieranej osoby) dla uczestników projektu „Korona Sądecka dla młodych”.
- b) Usługa pośrednictwa pracy obejmuje:
 - przeprowadzenie wstępnej indywidualnej rozmowy z uczestnikiem projektu, mającej na celu zebranie niezbędnych informacji w celu poszukiwania odpowiedniej pracy;
 - przeprowadzenie kolejnych indywidualnych rozmów z uczestnikiem projektu adekwatne do jego potrzeb i specyfiki udzielanego wsparcia, z wyłączeniem jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej;

- pozyskiwanie ofert pracy od pracodawców i udzielanie pracodawcom informacji o kandydatach do pracy, w związku ze zgłoszoną ofertą pracy;
- wspólne z uczestnikiem projektu przeglądanie ofert pracy;
- definiowanie celu, zakresu działań oraz terminów realizacji poszukiwań właściwej oferty pracy;
- informowanie uczestników projektu o aktualnej sytuacji i przewidywanych zmianach na regionalnym/lokalnym rynku pracy;
- inicjowanie i organizowanie kontaktów uczestników projektu z pracodawcami;
- informowanie osób pozostających bez zatrudnienia o przysługujących im prawach i obowiązkach

IV. Inne informacje:

- a) Umowa o pracę będzie realizowana w ramach projektu pn. „Korona Sądecka dla młodych” (nr umowy POWR.01.02.01-12-0046/17-00) w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój Priorytetu I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy-projekty konkursowe, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.
- b) Kandydat ubiegający się o pracę w ramach niniejszego konkursu zobowiązany będzie w trakcie trwania umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 (w szczególności w zakresie maksymalnego dopuszczalnego limitu zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie).

V. Miejsce oraz termin złożenia dokumentów na konkurs:

Dokumenty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty na adres LGD „KORONA SĄDECKA”, ul. Papińska 2, 33-395 Chelmiec w terminie do 05.11.2018 r. do godz. 12.00 (decyduje data wpływu).

Dokumenty winny być dostarczone w zamkniętej kopercie z dopiskiem: *Konkurs na pośrednika pracy w ramach projektu pn. „Korona Sądecka dla młodych”*.

Uwaga:

Oświadczenie kandydata, CV oraz list motywacyjny muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem, natomiast kserokopie dokumentów należy poświadczyć za zgodność z oryginałem. Ponadto wymagane dokumenty aplikacyjne (CV, list motywacyjny): powinny być opatrzone własnoręcznie podpisaną klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy, niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)”

LGD "KORONA SĄDECKA" złożonych dokumentów nie zwraca.

Z kandydatami spełniającymi wymagania formalne skontaktujemy się telefonicznie lub drogą elektroniczną.

PREZES
LGD „KORONA SĄDECKA”

mgr Marcin Bulanda