



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Data publikacji informacji: 30/06/2017

Numer informacji: OW/II/17

Informacja o zamiarze realizacji przez LGD „Korona Sąddecka” operacji własnej LGD

LGD „Korona Sąddecka”, realizująca Lokalną Strategię Rozwoju finansowaną ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 - 2020, informuje, że zamierza podjąć działania zmierzające do realizacji operacji własnej LGD, o której mowa w art. 17 ust. 6 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. poz. 378) pod tytułem „**Mobilny punkt informacyjny Korony Sąddeckiej**”.

Operacja, której realizacją zainteresowana jest LGD polegać będzie na przeprowadzeniu 3 inicjatyw w ramach operacji pn.: „Mobilny punkt informacyjny Korony Sąddeckiej” takich jak:

Inicjatywa 1 (Szkolenie z zakresu przedsiębiorczości). Zostanie przeprowadzonych 6 szkoleń (w 3 gminach po 2 szkolenia), każde dla maksymalnie 15 osób. Ze szkoleń korzystać będą mieszkańcy obszarów LGD, w tym: przedsiębiorcy, osoby bezrobotne, w pierwszej kolejności beneficjenci PROW i inne osoby zainteresowane tematyką (osoby te zostaną zrekrutowane w ramach wolnych miejsc). Z uwagi na ograniczoną liczbę miejsc - rekrutacja na szkolenie odbywać się będzie poprzez przyjmowanie zgłoszeń elektronicznych, tradycyjnych lub zgłoszeń telefonicznych. Szkolenia zakończą się uzyskaniem zaświadczenia o ukończeniu szkolenia. Po każdym szkoleniu będzie możliwość indywidualnych konsultacji z wykładową szkoleń, który będzie mógł przeznaczyć maksymalnie 30 min dla jednego uczestnika. Tematyka szkolenia będzie dotyczyła takich zagadnień jak: aspekty formalno-prawne, marketing przedsiębiorstwa, organizacja i zarządzanie przedsiębiorstwem.

Inicjatywa 2 (Mobilny doradca). Istotą mobilnego punktu informacyjnego jest wiedza i doświadczenie doradcy, który będzie świadczył usługi w zakresie zakładania, prowadzenia i rozwijania działalności gospodarczej oraz pozyskiwania dodatkowych źródeł finansowania. Doradca będzie świadczył swoje usługi podczas stałych dyżurów organizowanych na terenie 4 gmin, a także będzie w dyspozycji poza stałymi godzinami dyżurów (możliwość umówienia spotkania w innym dniu, godzinie czy miejscu). Doradca ten będzie również obsługiwał linię telefoniczną uruchomioną na potrzeby punktu informacyjnego. Dyżur telefoniczny będzie całodobowy. W ten sposób mobilny punkt będzie dostępny dla każdego zainteresowanego, a usługa będzie miała charakter zindywidualizowany i kompleksowy. Osoba na stanowisku doradcy w sposób kompetentny i życzliwy pochyli się nad problemami przedsiębiorcy, a w efekcie indywidualnych konsultacji doradztwo zakończy się przygotowaniem wzoru dokumentu/umowy w zakresie świadczenia usług dostosowanej do konkretnej branży. Doradca własnym środkiem transportu będzie przemieszczał się pomiędzy gminami i dojeżdżał na umówione spotkania. Pomieszczenia na przeprowadzenie stałych dyżurów zostaną użyczone przez urzędy gmin. Rekrutacja na doradztwo będzie odbywała się w sposób ciągły w trakcie trwania operacji, drogą elektroniczną, tradycyjną lub poprzez zgłoszenie telefoniczne. Podczas spotkań doradca przekaze niezbędną wiedzę we wskazanych zakresach. Ponadto doradca odpowiedzialny będzie za: przygotowanie informacji merytorycznej



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie” niezbędnej do opracowania broszury informacyjnej, czy na stronę internetową LGD m.in. o mobilnym punkcie informacyjnych, podstawowych zagadnień z zakresu podejmowania i rozwijania działalności gospodarczej, zewnętrznych źródeł finansowania inwestycji; organizację szkoleń z zakresu przedsiębiorczości; współorganizację targów przedsiębiorczości. Doradca w ramach świadczenia usług poza stałymi godzinami dyżurów będzie organizował wydarzenia, kampanie informacyjne związane z przedsiębiorczością, np. w gimnazjach lub szkołach średnich. Doradca w „Mobilnym punkcie informacyjnym Korony Sadeckiej” stanie się animatorem przedsiębiorczości na obszarach wiejskich LGD.

Reasumując, kompleksowy charakter punktu informacyjnego polegać będzie na świadczeniu bezpłatnych usług m.in. poprzez:

- konsultacje bezpośrednią,
- konsultacje telefoniczną,
- mobilny punkt informacyjny w dowolnym miejscu wskazanym przez klienta,
- spotkania informacyjne, wydarzenia, kampanie informacyjne,
- indywidualne konsultacje u klienta.

Do uruchomienia mobilnego punktu informacyjnego niezbędne będzie dokonanie zakupu sprzętu:

- 1) zakup laptopa z oprogramowaniem.
- 2) zakup telefonu wraz z abonamentem na min. 12 miesięcy.
- 3) Wydruk broszury informacyjnej.
- 4) Koszty promocji w lokalnych mediach.

Inicjatywa 3 (Targi przedsiębiorczości lokalnej). Jednodniowe targi zostaną zorganizowane w 1 miejscowości na obszarze LGD. Przedsięwzięcie to ma na celu wypromowanie przedsiębiorczości wśród mieszkańców i stworzenie środowiska wspierającego postawy przedsiębiorcze, a także zainspirowanie ludzi do bycia przedsiębiorczymi i kreatywnymi. Targi przedsiębiorczości lokalnej skierowane będą zarówno do osób chcących założyć własną firmę, przedsiębiorców, którzy chcą zdobyć wiedzę jak rozwinąć swoją firmę, jak i osób nie mających jeszcze konkretnych planów zawodowych, którym udział w wydarzeniu pomoże w rozwoju kreatywności i zainspiruje do działania. Z uwagi na ograniczoną liczbę miejsc wystawowych rekrutacja wystawców na targi odbywać się będzie poprzez przyjmowanie zgłoszeń elektronicznych lub tradycyjnych. Udział w targach jest bezpłatny, każdy zainteresowany może uczestniczyć w targach bez ponoszenia opłat. Pomieszczenia/powierzchnia na targi zostanie wynajęta. W targach wezmą udział wystawcy m.in.: przedstawiciele powiatowego urzędu pracy, przedstawiciele uczelni wyższej, organizacji turystycznej, przedstawiciele inkubatora przedsiębiorczości, kongregacji kupieckiej, przedstawiciele samorządów, przedstawiciele lokalnych przedsiębiorców, przedstawiciele podmiotów ekonomii społecznej, przedstawiciele lokalnych mediów, doradcy zawodowi. Planuje się, że targi odwiedzi 100 osób.

W wyniku realizacji operacji własnej osiągnięte zostaną następujące wskaźniki:

Wskaźniki produktu:



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

- 1) Liczba mobilnych punktów informacyjnych na terenie LGD świadczących usługi informacyjne i doradcze dla przedsiębiorców i osób zainteresowanych podjęciem działalności – 1 sztuka;
- 2) Liczba doradców świadczących usługi doradcze w zakresie przedsiębiorczości na terenie LGD – 1 osoba (źródło weryfikacji: umowa o pracę);
- 3) Liczba przeprowadzonych szkoleń – 6 szt (źródło weryfikacji: listy obecności).
- 4) Liczba przeprowadzonych targów przedsiębiorczości lokalnej – 1 szt (źródło weryfikacji: dokumentacja fotograficzna).

Wskaźniki rezultatu:

- 1) Liczba klientów korzystających z mobilnego punktu informacyjnego - 190 osób, w tym liczba osób uczestniczących w szkoleniach (90 osób) (źródło weryfikacji: podpisy na karcie doradztwa, listach obecności);
- 2) Liczba osób uczestniczących w targach – 100 osób (źródło weryfikacji: dokumentacja fotograficzna).

Planowany termin realizacji inicjatyw: wrzesień 2017 rok – październik 2018 rok.

Tym samym **zakres tematyczny** operacji został zdefiniowany następująco:

zwiększenie dostępu do bezpłatnej informacji pomocnej w zakładaniu, prowadzeniu i rozwijaniu działalności gospodarczej.

Wysokość środków na realizację operacji wynosi: 52 820,00 zł

Kryteria wyboru operacji

1. Realizacja operacji własnej LGD pozwoli zaktywizować grupę defaworyzowaną, wskazaną w LSR lub w pozytywny sposób wpłynie na sytuację tej grupy – 0 albo 10 punktów.

Kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli z efektów realizacji operacji własnej LGD korzystać będzie grupa defaworyzowana wskazana w LSR lub gdy w wyniku realizacji operacji własnej LGD grupa defaworyzowana wskazana w LSR, uzyska możliwość powiększenia swoich kompetencji zawodowych lub umiejętności przydatnych na rynku pracy.

Opis operacji powinien wskazywać wyraźnie związek między realizacją operacji a grupą defaworyzowaną i korzyściami dla tej grupy, które mogą zostać uzyskane dzięki realizacji operacji własnej LGD.

2. Efekty realizacji operacji własnej LGD pozytywnie wpłyną na cały obszar objęty LSR – 0 albo 10 punktów.

Kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli efekty realizacji operacji będą wpływały na cały obszar objęty LSR (działania w ramach operacji są prowadzone w każdej gminie obszaru



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie” LGD lub wsparciem objęte są osoby/podmioty z każdej gminy obszaru LGD; warunek „w każdej gminie” uznaje się za spełniony, jeśli działania będą prowadzone lub wsparciem objęte zostaną osoby z co najmniej jednej miejscowości z każdej gminy). Opis operacji powinien wskazywać na czym polega pozytywny wpływ operacji na obszar oraz zasięg terytorialny efektów realizacji operacji. Informacje na ten temat nie powinny ograniczać się do słownej gwarancji, ale powinny zostać poparte przekonującą argumentacją, wyrażoną za pomocą mierzalnych wskaźników realizacji operacji.

3. Efekty realizacji operacji własnej LGD pozytywnie wpłyną na więcej niż jedną grupę interesu – 0 albo 10 punktów.

Kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli efekty realizacji operacji będą wpływały na więcej niż jedną grupę interesu, rozumianą jako 1 grupa społeczna (np. rolnicy, osoby bezrobotne), jedna branża gospodarki (np. przetwórstwo produktów rolnych, handel detaliczny).

Opis operacji powinien wskazywać na czym polega pozytywny wpływ operacji na poszczególne grupy interesu oraz wymieniać te grupy interesu. Informacje na ten temat nie powinny ograniczać się do słownej gwarancji, ale powinny zostać poparte przekonującą argumentacją.

4. Skutki realizacji operacji własnej LGD pozytywnie wpłyną na rynek pracy na obszarze objętym LSR – 0 albo 10 punktów.

Kryterium uznaje się za spełnione w sytuacji, gdy operacja własna bezpośrednio poprzez produkty pozytywnie wpływa na rynek pracy na obszarze objętym LSR. Może to zostać osiągnięte np. dzięki uzyskaniu przez osoby korzystające z efektów realizacji operacji własnej LGD wyższych kompetencji na rynku pracy lub zdobyciu umiejętności, które umożliwią prowadzenie własnej działalności gospodarczej lub rozwój prowadzonej już działalności i związane z tym stworzenie nowych miejsc pracy.

5. Na obszarze objętym LSR brak inicjatyw o podobnym charakterze – 0 albo 5 punktów.

Kryterium uznane za spełnione, gdy z opisu operacji wynika, że na obszarze objętym LSR brak jest inicjatyw o podobnych cechach (tj. np. nie mają podobnego zakresu terytorialnego, nie angażują grupy defaworyzowanej, nie wpływają pozytywnie na rynek pracy). Z informacji podanych we wniosku lub w fiszce projektowej powinno wyraźnie wynikać, że została dokonana analiza tego, czy na obszarze funkcjonują podobne inicjatywy, a w razie gdy funkcjonują, czym planowana operacja własna LGD się od nich odróżnia.

6. Operacja zakłada większy udział środków własnych niż minimalna wysokość wkładu własnego wynikający z przepisów dotyczących Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 – 0 albo 5 punktów.

Kryterium uznane za spełnione, gdy z informacji wskazanych we wniosku wynika, że operacja własna LGD nie będzie korzystać z maksymalnego poziomu dofinansowania przewidzianego w przepisach regulujących zasady realizacji operacji własnych LGD. Niższy udział środków własnych to sytuacja, gdy zakładana przez LGD intensywność dofinansowania środków PROW do operacji własnej LGD jest niższa choćby o 1% od maksymalnego poziomu dofinansowania przewidzianego w przepisach.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”
Warunkiem wyboru operacji jest uzyskanie **minimum 35 punktów** w ramach oceny zgodności operacji własnej ze wskazanymi wyżej kryteriami wyboru.

W związku z powyższym LGD „Korona Sądecka” zwraca się do podmiotów zainteresowanych realizacją takiej operacji o zgłoszenie zamiaru realizacji takiej operacji w formie pisemnej, w ciągu 30 dni od dnia opublikowania tego ogłoszenia, czyli do dnia **01.08.2017r.** na adres: „LGD „Korona Sądecka” ul. Papieska 2, Chełmiec 33-395, biuro czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.30. Zgłoszenia muszą zostać złożone bezpośrednio w biurze LGD Korona Sądecka” w formie pisemnej. Zgłoszenia, które wpłyną do Stowarzyszenia po terminie nie będą uwzględniane.

Zgłoszenie do LGD zamiaru realizacji operacji opisanej powyżej powinno zawierać następujące oświadczenie:

„Oświadczam, że jestem zainteresowany realizacją operacji pod nazwą „*Mobilny punkt informacyjny Korony Sądeckiej*”, która została opisana w ogłoszeniu umieszczonym na stronie internetowej Stowarzyszenia LGD „Korona Sądecka w dniu 30.06.2017r.

Jednocześnie, pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej wobec stowarzyszenia LGD „Korona Sądecka”, zobowiązuję się, do złożenia wniosku dotyczącego realizacji operacji objętej niniejszym oświadczeniem, w przypadku ogłoszenia przez to Stowarzyszenie, w terminie 3 miesięcy od dnia doręczenia mi informacji potwierdzającej, że jestem podmiotem uprawnionym do otrzymania wsparcia, naboru wniosków, przeprowadzanego w ramach realizacji lokalnej strategii rozwoju, którego zakres tematyczny będzie odpowiadał specyfice operacji objętej niniejszym oświadczeniem.

Jednocześnie oświadczam, że nie jestem podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie art. 207 z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 885 z późn. zm.) oraz nie istnieją przesłanki prawne, które uniemożliwiłyby realizację przeze mnie takiej operacji finansowanej ze środków PROW na lata 2014 – 2020”.

Pod oświadczeniem powinien znajdować się podpis(y) osoby (osób) składających oświadczenie albo upoważnionych do reprezentowania składającego oświadczenie.

Zgłoszenia nie zawierające wszystkich elementów wskazanych powyżej nie będą uwzględniane.

Do oświadczenia powinny zostać załączone następujące dokumenty:

Informacja o dokumentach pozwalających na potwierdzenie, że podmiot zgłaszający zamiar realizacji operacji jest uprawniony do wsparcia (według listy załączników dot. identyfikacji Beneficjenta, określonych we wniosku o przyznanie pomocy):

A. Osoba fizyczna, osoba wykonująca działalność gospodarczą



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

1. Dokument tożsamości – kopia
2. Zaświadczenie z właściwej Ewidencji Ludności o miejscu pobytu stałego lub czasowego, w przypadku gdy dowód osobisty został wydany na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz sposobu i trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz.U.poz.212), zgodnie z którym w treści dowodu brak jest adresu zameldowania lub gdy jest ono różne od miejsca zameldowania na pobyt stały, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku o przyznanie pomocy –oryginał

B. Osoba prawna/ jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną

1. Umowa spółki lub statut spółdzielni, innej osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej ubiegającej się o przyznanie pomocy – kopia
2. Zaświadczenie o posiadaniu osobowości prawnej przez kościelną jednostkę organizacyjną wystawione przez wojewodę lub Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy – oryginał lub kopia
3. Dokument(-y) określający(-e) lub potwierdzający(-e): zdolność prawną oraz posiadanie siedziby lub prowadzenie działalności na obszarze objętym LSR przez jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną – oryginał lub kopia

C. Spółka cywilna

1. Umowa spółki cywilnej – kopia
2. Uchwała wspólników spółki cywilnej, wskazująca stronę, która jest upoważniona do ubiegania się o pomoc w imieniu pozostałych stron, o ile porozumienie (umowa) spółki nie zawiera takiego upoważnienia (w przypadku, gdy taka uchwała została podjęta) – oryginał lub kopia

Kopie dokumentów muszą zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pracownika LGD, samorządu województwa lub podmiot, który wydał dokument, lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza, lub przez występującego w sprawie pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem.

Aby uzyskać więcej informacji na temat planowanej informacji własnej, należy napisać na adres e-mail: stowarzyszenie@lgdkoronasadecka.pl, lub zadzwonić pod numer 184145655/660675601 w godzinach pracy Biura LGD.